

Apporre marca da bollo

Alla Commissione Tecnica Permanente  
Provinciale Gas Tossici  
Via Venezia, 6  
15121 ALESSANDRIA

e p.c.

Al Sindaco del  
Comune di

**Oggetto: richiesta di autorizzazione a conservare, custodire e utilizzare gas tossico.**

Il sottoscritto.....nato a .....  
e residente a.....in .....n.....in qualità di

- Titolare
- Legale rappresentante
- Direttore

della società.....con sede in .....via  
.....n.....

CODICE FISCALE.....P. IVA.....

Iscritta al registro delle imprese della Camera di commercio di.....

n°....., in ottemperanza alle disposizioni di cui al R.D. n. 147 del 9/1/1927 e s.m.i.

**CHIEDE**

di essere autorizzato a conservare, custodire e utilizzare nel deposito appositamente allestito presso lo  
stabilimento di .....Via .....n.....

un quantitativo massimo di Kg. ....di gas tossico .....con  
formula chimica .....da usare per.....

La direzione tecnica ai sensi dell'art. 6, comma 4, del suddetto R.D., verrà affidata al Dr. ....

nato a .....il.....e residente a.....

Via .....n.....laureato in .....presso l'Università  
di .....il.....

**DICHIARA**

di ottemperare a tutti gli obblighi in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro secondo quanto  
previsto dalla L. 81/2008 e s.m.i.

li.....

in fede.....

## Allegati:

- dichiarazione in bollo del richiedente che non esercita magazzini e/o depositi di gas tossici in altre province;
- certificato generale del casellario giudiziale del richiedente o autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- dichiarazione in bollo del direttore tecnico di accettazione della responsabilità della direzione, controfirmata dal richiedente, e certificato di laurea o autocertificazione;
- relazione tecnica relativa al ciclo produttivo dell'azienda;
- planimetria generale dello stabilimento in scala 1:2000 aggiornata, con indicazione delle specifiche destinazioni d'uso dei locali
- planimetria in scala 1:100 del locale adibito a deposito e/o utilizzo;
- copia della scheda dei dati di sicurezza (SDS) del prodotto del quale si chiede l'autorizzazione
- nota descrittiva delle cautele che il richiedente si propone di usare per la conservazione, la custodia, la manipolazione e il trasporto del gas tossico;
- schema di regolamento interno per l'esecuzione delle operazioni relative alla conservazione, custodia, manipolazione e trasporto gas tossico, comprensivo del Piano di Emergenza Interno (la relazione dovrà altresì contenere l'elencazione dei compiti assegnati al personale, in relazione alle fasi di normale attività, ai reintegri del gas tossico, agli interventi in caso di perdite, manutenzione, ecc.), nonché l'elenco dei mezzi di protezione, di rilevazione, di abbattimento previsti, delle tipologie e caratteristiche dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- elenco nominativo degli abilitati all'impiego dei gas tossici (almeno n. 2 abilitati), con copia fotostatica delle patenti di abilitazione o estremi delle medesime;
- copia del parere preventivo, se previsto, rilasciato dal competente Comando Provinciale dei VVF ai sensi del DPR 151/2011;
- dichiarazione di conformità relativa agli impianti elettrici, ai sensi degli artt. 2 e 5 del D.P.R. n. 462/2001;
- documentazione attestante il rispetto delle norme, disposizioni e prescrizioni costruttive di cui al Capo I – II – IV del DPR 380/2001 come modificato dal DLgs 301/2002 in merito alle opere in conglomerato cementizio normale e precompresso e a strutture metalliche (ex lege 1086/1971) nonché le prescrizioni per zone sismiche (ex L. 64/1974 e s.m.i)
- copia della documentazione, ove necessaria, relativa agli adempimenti ex DLgs 334/1999 e s.m.i.;
- documentazione attestante l'effettuazione della prova di pressione dell'insieme ai sensi della Direttiva Europea 2014/68/UE e del D. Lgs. 26/2016 (normativa PED)

Si rammenta che:

- le relazioni tecniche devono essere elaborate da un tecnico abilitato e dal rappresentante della direzione tecnica, oltre che dal richiedente;
- tutte le planimetrie devono essere firmate da un tecnico abilitato.

N.B. "**Informativa sulla Privacy - Trattamento dei dati.** Si informa la S.V., ai sensi dell'art. 13 Reg. UE n. 2016/679, che i Vostri dati personali verranno raccolti e trattati nell'ambito del presente procedimento, in modalità cartacea e/o con strumenti elettronici, per i connessi obblighi di legge. Alla S.V. spettano i diritti di cui al Capo III del Reg. UE n. 2016/679. Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale di Alessandria (ASL AL), con sede legale in via Venezia 6 Alessandria; indirizzo pec: [aslal@pec.aslal.it](mailto:aslal@pec.aslal.it), indirizzo mail: [direzione@aslal.it](mailto:direzione@aslal.it). Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RDP) è contattabile al seguente indirizzo mail: [dpo@aslal.it](mailto:dpo@aslal.it). L'informativa in forma completa è consultabile nel sito web dell'ASL AL: [www.asl.it](http://www.asl.it), alla Sezione Sanità sul Territorio-Dipartimento di Prevenzione, unitamente alle ulteriori informazioni in essa richiamate".