

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BELLANTONI LILIANA
Indirizzo	ASL AL – Via Pacinotti 38 – 15121 Alessandria
Telefono	0131 307477
Fax	0131 307400
E-mail	lbellantoni@aslal.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25/06/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 01/01/2011 – ad oggi	ASL AL - Qualifica Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto Posizione organizzativa Gestione e pagamento centri accreditati: Case di Cura e Ambulatori esterni dell'ASL AL, liquidazione fatture distrettuali per prestazioni di RMN
dal 01/03/2011 – al 31/12/2010	Gestione e pagamento centri accreditati: Case di Cura e Ambulatori esterni dell'ASL AL
dal 01/01/1995 - al 28/02/2010	ASL n. 20 - Qualifica Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto dal 01/11/2005 Attività di liquidazione delle partite contabili relative ai settori: Medici Specialisti Ambulatoriali, Strutture Specialistiche Convenzionate, Ricoveri presso case di cura, ricoveri in forma indiretta, Convenzioni con le AAPP per trasporti, rimborsi ai dializzati. Predisposizione situazione revisionale e consuntiva delle spese attinenti al settore Ass. San. Territoriale ed attività statistiche correlate.
dal 31/07/1980 - al 31/12/1994	USSL n. 70 – Qualifica Collaboratore Amm.vo Attività attinenti alle procedure di pagamento dei Medici Specialisti Ambulatoriali e Strutture specialistiche convenzionate esterne, all'Assistenza Protesica, alle Prestazioni integrative, alle prestazioni in forma indiretta e relativi rapporti con l'utenza.
dal 16/06/1974 - al 30/07/1980	E.N.P.D.E.D.P confluito nell'USSL n. 70 – Qualifica Assistente Amm.vo e dal 16/06/79 Collaboratore Amm.vo Funzioni di responsabile di ragioneria della Sede interprovinciale di Alessandria e Asti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

30/11/2005	“Corso sulla privacy”
19/05/2005	“Accordi Collettivi Nazionali dei Medici di Medicina Generale – Specialisti ambulatoriali Interni ed altre professionalità per gli anni 2001-2005”
02/03/05	“Corso in materia di contributi fiscali e previdenziali e delle dichiarazioni annuali del personale dipendente e convenzionato”
03/06/2004	“Office base”
07/01/2004	“Procedura Stipendi –Cnu”
23/04/2002	“Corso formazione per il personale addetto ai videoterminali”
Maggio 2000	“Qualità dei processi amministrativi “(corso avanzato)
Marzo 1999	“Corso di preparazione all'uso dei prodotti standard per l'office automation su personal computer
Febbraio 1998	“Utilizzo di procedure informatiche relative a Budget, ordini e fatture”
Maggio 1986	“La gestione delle convenzioni con il Personale Medico”
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Diploma di Ragioniere Programmatore conseguito nell'anno 1973